



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สพม.กำแพงเพชร โทร. ๐ ๕๕๗๑ ๓๗๖๓  
ที่ ศธ ๐๔๒๙๔/ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอรียนเชิญเป็นประธานในพิธีเปิดการอบรมทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสอบ CEFR

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

### ต้นเรื่อง

ตามที่ โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม ในฐานะศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center : HCEC) จังหวัดกำแพงเพชร ได้กำหนดจัดการอบรมทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสอบ CEFR เพื่อให้ครูที่เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ด้านทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสอบ CEFR ตลอดจนการนำความรู้ไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

### ข้อเท็จจริง

ในการนี้ ศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center : HCEC) จังหวัดกำแพงเพชร ขอรียนเชิญท่านผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร เป็นประธานพิธีเปิดการอบรมดังกล่าว ในวันเสาร์ ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ หอประชุมวัชร นารี โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม พร้อมกันนี้ได้แนบคำกล่าวรายงานและกำหนดการดั่งแนบ

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา พิจารณาแล้ว เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. นำเรียนท่านวันชัย เกิดมีโกชน์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชรหรือผู้แทน เป็นประธานพิธีเปิดการอบรมดังกล่าว
๒. อนุญาตให้นางสาวธัญรดี พากเพียร ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามฯ และนางสาวณัฐชญาณ์ รัตนสถาพรพงศ์ ศึกษาพิเศษที่รับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ เดินทางไปราชการตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ไปมอบหมายให้ไปดำเนินการให้  
ไปมอบหมายให้ไปดำเนินการให้  
Dr

(นางสาวอุบล แสงโทโพธิ์)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

-ไปดำเนินการให้

(นางสาวธัญรดี พากเพียร)  
ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ  
ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

- ขี้ สอบก่อนสอบ  
- ขี้ ๑ ขี้ ๒  
25 มิ.ย. ๖๗  
นายวันชัย เกิดมีโกชน์

๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๗

“เรียนดี มีความสุข”

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

**คำกล่าวเปิด**  
**การอบรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารตามกรอบมาตรฐาน CEFR**  
**วันที่ 29 มิถุนายน 2567 เวลา 8.00-16.30 น.**  
**ณ หอประชุมวัชร-นารี โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม**

---

ผมมีความยินดีเป็นอย่างยิ่งในการเป็นประธานเปิดการจัดการอบรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารตามกรอบมาตรฐาน CEFR ในวันนี้ จากวัตถุประสงค์ของการจัดการอบรม นับว่าการจัดการอบรมครั้งนี้เป็นการเตรียมความพร้อมในการสอบวัดผลทักษะด้านภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดกำแพงเพชร นอกจากการนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษและสอบวัดผลทักษะด้านภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR แล้ว ผู้เข้ารับการอบรมยังสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่และการจัดการเรียนการสอนต่อไป ขอขอบคุณบริษัทสำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช จำกัด ที่ให้ความอนุเคราะห์วิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญ ในการจัดการอบรมครั้งนี้ การจัดการอบรมครั้งนี้ได้รับความร่วมมือครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดกำแพงเพชร ที่มีความสนใจเข้าร่วมการอบรมเป็นอย่างดี

ขอขอบคุณศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center: HCEC) และผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน ขอให้การจัดการอบรมครั้งนี้ดำเนินไปด้วยดี บรรลุตามวัตถุประสงค์ บัดนี้ได้เวลาสมควรแล้ว จึงขอเปิดการอบรมการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารตามกรอบมาตรฐาน CEFR

การอบรมการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ตามกรอบมาตรฐาน CEFR

## **How to Align Communicative EFL Teaching with the CEFR**

### **Tentative Schedule**

- 08.00 - 08.30 a.m. **Registration**
- 08.30 - 09.00 a.m. **Opening Ceremony**
- 09.00 - 10.30 a.m. **Overview of the CEFR**  
**Constructing CEFR task demonstration**  
**Constructing CEFR group work**
- 10.30 - 10.45 a.m. **Coffee Break**
- 10.45 - 12.00 a.m. **Constructing CEFR Listening / Speaking**
- 12.00 - 01.00 p.m. **Lunch**
- 01.00 - 02.30 p.m. **Constructing CEFR Reading / Writing**
- 02.30 - 02.45 p.m. **Coffee Break**
- 02.45 - 03.45 p.m. **Evaluating CEFR performance / building rubrics**
- 03.45 - 04.00 p.m. **Closing Ceremony**