



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

ที่ ๘๓๑ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการตรวจนับพัสดุคงเหลือประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๓๔๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จึงแต่งตั้งให้ข้าราชการผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นกรรมการตรวจนับพัสดุคงเหลือประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กลุ่มอำนวยการ

- |                          |                             |                     |
|--------------------------|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นางทรงศิริ อุณพานิชย์ | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ    | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวสุพิชชา ฉัตรกัน | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวอัจฉรา โพธิ์แสง | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | กรรมการและเลขานุการ |

กลุ่มบริหารงานบุคคล/กลุ่มพัฒนาบุคลากร/กลุ่มกฎหมายและคดี

- |                           |                                |                     |
|---------------------------|--------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาววรรณชิกา รักพ่วง | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวอรกานต์ กัณหา    | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ  | กรรมการ             |
| ๓. นางวรินทร์รดา แว่นแก้ว | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน    | กรรมการและเลขานุการ |

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

- |                                |                                     |                     |
|--------------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. นางรุ่งทิพย์ ศิริรินทร์วงศ์ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวจินตนา ยิ้มสนิท       | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ      | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวธนพร ครุฑอ่อน         | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ      | กรรมการและเลขานุการ |

กลุ่มนโยบายและแผน

- |                           |                                  |                     |
|---------------------------|----------------------------------|---------------------|
| ๑. นางกัลยา พึ่งเจียม     | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน     | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวนิภาภัทร บุญน่วม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวอำพรรัตน์ ลพเกตุ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน      | กรรมการและเลขานุการ |

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

- |                             |  |                     |
|-----------------------------|--|---------------------|
| ๑. นางสาวนารีรัตน์ บุญเสนาะ | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวเกตุกนก ม่วงทอง    | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ              | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวภรณ์เทพ แก้วเนตร   | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ              | กรรมการและเลขานุการ |

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

- |                          |                             |                     |
|--------------------------|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวธัญรดี พากเพียร | ศึกษานิเทศก์                | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายเทพพงษ์ ฐวัชบัณฑิต | ศึกษานิเทศก์                | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวอุบล แสงโทโพธิ์ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | กรรมการและเลขานุการ |

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ

- |                              |                                  |               |
|------------------------------|----------------------------------|---------------|
| ๑. นายธนิตย์ สุขโช           | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มฯ | ประธานกรรมการ |
| <u>หน่วยตรวจสอบภายใน</u>     |                                  |               |
| ๑. นางวาสนา ศักดิ์ศรีพาณิชย์ | ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน     | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวธัญชนก กรวิภาณูณิน  | นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ   | กรรมการ       |
| <u>วัสดุสำนักงาน</u>         |                                  |               |
| ๑. นางบัวเรือน พงษ์เสื่อ     | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |               |

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวดำเนินการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุ งวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียง ณ วันสิ้นงวด เมื่อตรวจนับเสร็จแล้ว ให้เสนอรายงานผลการตรวจนับดังกล่าว แก่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชรทราบ ภายใน ๓๐ วันทำการนับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุ โดยเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวันชัย เกิดมีโกชน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร